

## 演題登録及び抄録原稿作成要項

**【演題申し込み、抄録原稿提出締切日】 ~~2022年7月1日(金)~~**

**2022年7月29日(金)12:00**

### I. 演題登録について

#### 1. はじめに

- 1) 本大会では、10分（発表7分、質疑応答3分）の一般演題を募集します。演題登録の筆頭演者は、「東北精神保健福祉学会会員」に限ります。非会員の方は速やかに入会手続きを済ませてください。入会につきましては、末尾の問い合わせ先を参照してください。
- 2) 演題発表は Zoom を使用して事前撮影によるビデオ配信方式で行い、質疑応答のみライブ形式で行います。発表者は通信環境の確認を自己責任により行ってください。

#### 2. 倫理的配慮

抄録原稿や発表に使用する Power Point 等の資料（以下「抄録原稿等」）は個人情報保護に十分に配慮し、次の事項にご留意ください。

- 1) 事例及び写真の使用について、対象者や調査および共同研究に係る内容、対象施設（例：スクールカウンセリング勤務校等）がある場合は、その協力者や関係機関等に事前に承諾を得た上で、演題申し込み時に登録フォーマットの該当部分を選択してください。承諾を得ることができない場合は合理的理由を明記してください。なお、承諾が得られない場合は大会運営側で発表をお断りする場合もございます。
- 2) 貴施設に倫理委員会があり、発表内容について委員会の承諾を得ている場合は登録フォームの該当部分を選択してください。

#### 3. 演題申し込み方法

- 1) 演題申し込みは、インターネットによるオンライン登録でのみ受付をいたします。申し込みは下記の URL もしくは QR コードを読み取り、お申し込みください。

[演題申し込みフォーム URL] <https://forms.gle/knbeerH4Tae8nuQq5>

[演題申し込みフォーム QR コード]



- 2) 発表者及び当日大会へ参加する共同研究者は、「第 13 回東北精神保健福祉学会青森大会」への参加申し込みが別途必要です。参加申し込みは別紙「参加登録のご案内」をご覧ください。演題申し込みのみでは受付になりませんので、ご注意ください。
- 3) 演題申し込み期限は、7月1日(金)となります。期日厳守にてお願いいたします。

#### 4. 演題採否の連絡

- 1) 8月下旬～9月上旬までに、ご登録いただいたメールアドレスへ、採否の結果をご連絡いたします。  
なお、採否通知の際、内容の一部修正をお願いすることもありますので、ご了承ください。

#### 5. 発表について

- 1) 1演題10分（発表7分、質疑応答3分）を予定しています。
- 2) 演題発表は事前収録によるビデオ配信形式、質疑応答はライブ形式を予定しています。
- 3) 発表会場や時刻につきましては、後日メールにてご連絡いたしますので、ご確認ください。
- 4) 筆頭発表者は本学会会員に限ります。未加入の方は入会手続きを行ってください。

## II. 抄録原稿について

### 1. 抄録原稿の作成について

- 1) 個人情報について十分配慮し、記載を行ってください。また、倫理的配慮に関して抄録原稿内に明記していただきますよう、お願いいたします。
  - ・氏名はイニシャルではなく、A氏、B氏といった任意のアルファベットを使用してください。
  - ・年齢は、仮に「63歳」であれば「60歳代前半」と記載してください。
  - ・具体的な暦年は表記せず、「X年」「X+1年」等としてください。
  - ・個人を特定できないよう、抄録原稿等については事実支障のない範囲で加工してください
- 2) 演題名、発表者名、本文等の総文字数を1,600字以内に収めてください。
- 3) 抄録は抄録原稿作成例を参考に作成し、A4用紙1枚に演題名、所属、当日発表者（○印、職種）、共同発表者（職種）、本文の順で収めてください。図表を用いる場合には、本文・図表すべてでA4用紙1枚に収まるようにしてください。
- 4) フォントは、演題名及び本文中の見出しはゴシック体、その他は明朝体を使用し、サイズは演題名14ポイント、その他は11ポイントとしてください。
- 5) その他の留意点
  - ・文体は「である」調としてください。
  - ・外国人名、外国地名、適当な日本語訳のない外来語等は、カタカナを用いてください。
  - ・図や表、写真資料には図1、表1等の番号をつけてください。
  - ・職種については次のように表記し、初出以外は略称を用いてください。  
[例] 精神保健福祉士（以下「PSW」）
  - ・新しい専門用語や研究方法等については可能な範囲で説明を加えてください。また、略語に関しては、初出に全文を記述してください。  
[例] DALY（Disability-adjusted life-years／障害調整生存年）
  - ・文献等から引用する場合は、必ず文献名を記載してください。
  - ・年号は「2022（令和4）年」というように「西暦（元号）」の順としてください。



- 3) 演題スライド動画のデータは9月30日(金)までに、大会用の Dropbox にご提出ください。提出先のリンクは、演題登録した方へ別途ご連絡いたします。
- 4) 9月30日(金)以降の演題スライド動画の受付、変更はデータが破損した場合を除き、一切できません。提出の際には十分にご確認の上、お送りください。
- 5) 演題スライド動画データは学会終了後事務局の責任のもと、速やかに消去いたします。

#### IV. 問い合わせ先について

【抄録ファイルのお送り先および演題・動画作成に関するお問い合わせ】

<第13回東北精神保健福祉学会青森大会 事務局>  
E-mail : 13th.tmhw.aomori@gmail.com  
担当 一般財団法人愛成会 弘前愛成会病院 小山内 啓 宛て

【入会等に関するお問い合わせ】

<東北精神保健福祉学会 事務局>  
一般財団法人愛成会弘前愛成会病院内  
〒036-8151 青森県弘前市北園1丁目6-2  
E-mail : info@thkmhw.org  
担当 一般財団法人愛成会 弘前愛成会病院 工藤 千明 宛て

※ 東北精神保健福祉学会ホームページより入会申込書を取得していただき、必要事項をご記入していただいた後、事務局までお送りください。